

KINNITAN

18.10.2019 nr 3-3/4

Küllli Lumi

direktor

Libatse Lasteaed-alkkool

KOOLI ÜLDTÖÖPLAAN
2019/2020

Sisukord

1.	Libatse Lasteaed-alkkooli 2018/2019. õppeaasta tulemuslikkuse analüüs	3
1.1	Õppe- ja kasvatustöö alane tegevus	3
1.2	Töö- ja õpikeskkond	3
1.3	Eestvedamine ja juhtimine	4
1.4	Personalijuhtimine	5
1.5	Koostöö huvigruppidega	5
1.6	Õppenõukogud 2019/2020.õppeaastal	6
1.7	Sisekontroll	7
1.8	Klassijuhatajad	7
1.9	Hoolekogu	8
1.10	Projektid	8
2.	2019/2020. õppeaasta koolituskava	8
2.1	Ühiskoolitused	8
2.2	Individuaalsed täiendkoolitused	8
3.	Kooli komplekteerimine kaadriga 2019/2020 õppeaastal	9
3.1	Juhtkond	9
3.2	Pikaajalised ülesanded	9
3.3	Õpetajad – klassijuhatajad	9
3.4	Kehaline kasvatus ja muusikaõpetus	9
3.5	Stendide eest vastutajad	9
3.6	Pikapäevarühma õpetajad:	9
4.	Laste arv ja sooline koosseis	9
5.	Kooli kalenderplan/tegevuskava	10

1. Libatse Lasteaed-alkkooli 2018/2019. õppeaasta tulemuslikkuse analüüs

Õppeaasta tulemuslikkuse analüüsis on kasutatud e-kooli andmeid, Eesti Hariduse Infosüsteemi, SA Innove ning kooli andmekogusid.

Järjepidev andmete kogumine võimaldab võrdlevalt ja detailsemalt analüüsida ning hinnata õpilaste, vanemate ja töötajate seisukohti ning ootusi.

Õppekava täitmise tulemused on stabiilselt head ja väga head.

1.1 Õppe- ja kasvatustöö alane tegevus

Vaadeldes 2018/2019. õppetöö tulemusi ja arenguveestluste kokkuvõtetest saadud tagasisidet võib hinnata olukorra heaks.

Koolis korraldatavad üritused on õppe- ja kasvatustöö lahutamatuks osaks, mille planeerimisel on lähtutud kooli põhiväärtustest.

Kooli väärtustel põhinevaid üritusi korraldatakse koolis aasta jooksul uuendatava kalenderplaani alusel.

2018/19. õppeaastal on täidetud järgmised arengukavast tulenevad ülesanded:

- Hariduslike erivajadustega laste töökorralduse parendamine
- Kodukoha ja selle looduse väärtustamine
- Õpioskuste arendamine
- osalemine õpilasüritustel ja projektides
- Eetiliste väärtuste kujundamine
- Sotsiaalsete suhtlemisoskuste kujundamine

Osaliselt täidetud:

- kaasajastatud õppematerjalide abil õpimotivatsiooni parendamine
- Regionaalsete võimaluste kasutamine

Täitmata jäi:

- õppe- ja kasvatustööd toetava huvitegevuse tagamine ja toetamine, kuna õpilaste arvu tõttu on huviringide töö peatunud.
- Lasteaia ja kooli õppekava arendamine
- Osalemine projektis „Kiusamisest vaba lasteaed“
- Tagasisideküsitluste läbiviimine

1.2 Töö- ja õpikeskkond

Turvalise õpi- ja töökeskkonna arendamine

Turvalise õpi- ja töökeskkonna arendus hõlmab nii füüsilist kui vaimset keskkonda. Üldine hinnang on positiivne.

Kooli majandustegevus lähtub eelarvelistest võimalustest, lisaressursside hankimise (projektid, majandustegevus) võimalustest ja kinnitatud eelarvest ning eesmärk on parema õpi- ja töökeskkonna tagamine.

2018/19. õppeaastal on täidetud järgmised arengukavast tulenevad ülesanded:

- Kokkuhoidlik majandamine ja säästlikkus materjalide, vee ja elektri kasutamises
- Võimla põranda remont
- Arvutite uuendamine
- Kooli õppekirjanduse vastavusse viimine uue õppekavaga
- Kahe rühmaruumi, garderoobi ja toidujagamisruumi sanitaarremont
- lasteaialastele uute toolide ja voodite ostmine

Osaliselt täitmata jäi:

- õueala ja kooliümbruse heakorrastamine

Täitmata jäi:

- Wifi võrgu parendamine
- Koolimööbli uuendamine
- rühmaruumide põrandate remont
- maja katuse rekonstrueerimise II etapp
- direktori kabineti remont ja ümberkolimine (sai asendatud rühmaruumide remondiga)

1.3 Eestvedamine ja juhtimine

Juhtimisotsustes on keskendutud õppe- ja kasvatustöös ühtsete arusaamade kujundamisele järgmistes valdkondades: üldpädevused, õppijat toetav õpikäsitus ja hindamine. Konkreetne eesmärk on jätkuvalt kujundada koostöökeskset organisatsioonikultuuri, et olla konkurentsivõimeline.

Personali jaoks on vaja sisse viia lisaks koostöövestlustele ka rahuloluküsitluste süsteem, et saada piisavalt tagasisidet asutuse juhtimise kohta.

2018/19. õppeaastal on täidetud järgmised tööplaanis olnud tegevused:

- Turvalisuse tagamine koolis
- Üldtööplaanide koostamine
- Õppeasutuse tegevuste ja saavutuste tutvustamine üldsusele
- väärtuskasvatuse osakaalu suurendamine õppekasvatustöös

Osaliselt täidetud:

- kooli dokumentatsiooni uuendamine
- kooli kodulehe täiustamine ja veebipäevikute pidamine
- arengukava edasiarendamine

Täitmata jäi:

- huvigruppide rahulolu väljaselgitamine
- õppekava sidumine keskkonnaalase ja tervist edendava kasvatustööga
- sisehindamissüsteemi arendamine

1.4 Personalijuhtimine

2018/19. õppeaastal on täidetud järgmised arengukavast tulenevad ülesanded:

- Arenguveestluste läbiviimine töötajatega

Osaliselt täidetud:

- Täiendkoolituse planeerimine

Täitmata jäi:

- Personali motiveerimise ja tunnustamise süsteemi väljatöötamine
- Koolituste tulemuslikkuse hindamine

1.5 Koostöö huvigruppidega

2018/19. õppeaastal on täidetud järgmised arengukavast tulenevad ülesanded:

- Arenguveestluste läbiviimine
- Perede kaasamine ühistegevustesse

Osaliselt täidetud:

- kooli avamine kogukonnale huviringideks
- koostöö planeerimine

Täitmata jäi:

- huvigruppide informeerimine
- lapsevanemate koolituse organiseerimine

2019/2020. õppeaasta eesmärgid, ülesanded ja tegevused

Libatse Lasteaed-alkkooli 2019/20. õppeaasta eesmärgid tulenevad Põhja-Pärnumaa Vallavolikogus kinnitatud kooli arengukavast, sisehindamise tulemustest ja tagasisidede analüüsist.

Ülesanne	Tegevus	Vastutaja	Tähtaeg
Õppe- ja kasvatustööalane tegevus			
Muuta õpikeskkonda õpilaskesksemaks	Võetakse kasutusele valik 21.sajandi õpetamismeetodeid	Direktor, kõik õpetajad	30.06.2020

Töö-ja õpikeskkond			
Turvalise õpi- ja töökeskkonna loomine	Hoitakse õpi-, mängu- ja töökeskkonda turvalisena	Direktor kõik õpetajad	30.06.2020
Juhtimine			
Sisehindamine	Tunnivaatluste läbiviimine	direktor	30.06.2020
	Kool suletakse		30.06.2020
Personalijuhtimine			
Kooli personal toimib ühtse meeskonnana	Töötatakse läbi ning uuendatakse ametijuhendid, mille käigus saavad selgeks iga töötaja ülesanded peale kooliosa sulgemist		
	Ühisürituste ja koolituste korraldamine personalile.		
Kaasamine ja koostöö			
Kaasata huvigrupid aktiivselt kooli õppe- ja kasvatustegevuse eesmärkide saavutamisse	Tehakse koostööd huvigruppidega	Direktor	30.06.2020

1.6 Õppenõukogud 2019/2020.õppeaastal

Nr	Teemad	Vastutaja	Aeg
1.	Ülesanded seoses õppe ja kasvatuse analüüsimise ja hindamisega: 1.1 arutab läbi I veerandi õppetöö tulemused ning teeb ettepanekud tarvilike meetmete rakendamiseks; 1.2 arengukavale arvamuse andmine	direktor	11.11.2019
1.2	Info: II õppeveerandi üritused		

2.1	Ülesanded seoses õppe ja kasvatuse analüüsimise ja hindamisega: 2.1.1. I poolaasta õppe- ja kasvatustöö analüüs lasteaias 2.1.2. II veerandi ja I poolaasta õppe- ja kasvatustöö analüüs koolis	direktor	30.01.2020
2.3	Info. Arenguestlused, õppemeetodid, tunnivaatlused.		
3.1	Ülesanded seoses õppe ja kasvatuse analüüsimise ja hindamisega: 3.1.1. III õppeveerandi õppe- ja kasvatustöö tulemused 3.1.2. arutab läbi ja annab arvamuse kooli õppekava muudatuste kohta.	direktor	04.04.2020
3.2	Info		
4.1	Õppenõukogu ülesanded seoses õpilaste õpingute jätkamisega ja kooli lõpetamisega: 4.1.1. II poolaasta õppe- ja kasvatustöö analüüs lasteaias 4.1.2. õpilaste järgmise klassi üle viimine; 4.1.3. õpilaste kooli lõpetamine ja tunnistuse välja andmine.	direktor	05.06.2020

1.7 Sisekontroll

Sisekontrolli prioriteedid on:

- õppijat toetavate hindamisprintsipiide ja õpiraskuste ilmnemisel tugisüsteemide tõhus ja kiire rakendamine;
- õpilaste individuaalset eripära ja võimeid arvestavate kaasaegsete meetodite kasutamine õppetunnis ning diferentseeritud iseseisvate ülesannete andmisel;
- digipädevuste kujundamine ainetundides;
- arenguestluste tõhusus ja koostöö vanematega.

1.8 Klassijuhatajad

Klassijuhatajatöö eesmärgid ja tegevused on:

- üldine koostöö vanematega
- arenguestluste läbiviimine

Tegevused, ajad ja läbiviijad esitatakse kooli tegevuskavas. Klassijuhatajad töötavad koolis kehtestatud ametijuhendi alusel.

1.9 Hoolekogu

Hoolekogu prioriteediks on

- Kooli ja kogukonna koostöö koordineerimine ja toetamine

1.10 Projektid

Projektitöö prioriteetideks on

- kooli ja kogukonna traditsioone väärtustavad projektid
- projektid, kooli tegevuste rahastamiseks.

2. 2019/2020. õppeaasta koolituskava

2.1 Ühiskoolitused

Teema	Koolitavad	Maht	Aeg
E-kool ja Eliis	õpetajad	1h	september 2019
Tegutsemine evakuatsiooniolukorras	kõik töötajad, õpilased ja lasteaialapsed	1 h	oktoober 2019
Google võimalused	Kõik õpetajad	3h	november 2019
Meeskonnatöö	kõik töötajad	4 h	detsember 2019
Arvuti töövahendina , uued õppemeetodid	Töötajad vajaduspõhiselt	1-2 h	veebruar 2020
Head praktikad partnerasutustes	Kõik õpetajad	1 h	märts 2020
Sisekoolitus 21.sajandi õppemeetodid	aineõpetajad	2 h	aprill 2020
Meeskonnatöö ja väärtused	Kõik töötajad	4 h	juuni 2020

2.2 Individuaalsed täiendkoolitused

Teema	Koolitavad	Maht	Aeg
Tallinna Ülikooli Avatud Ülikooli täiendkoolituskalendri põhised koolitused	taotluse esitanud õpetajad	8–320 h	september 2019 – juuni 2020

SA Innove täiendkoolituskalendri põhised koolitused	taotluse esitanud töötajad	6–240 h	september 2019 – juuni 2020
SA Archimedes poolt haridustöötajatele suunatud meetmete põhised koolitused Eestis ja välisriikides	taotluse esitanud töötajad	vastavalt meetmete nõuetele	vastavalt meetmete tähtaegadele
Koolitused kinnitatud õppekava alusel töötavates täienduskoolitusasutustes vastavalt õpetajate eneseanalüüsides esitatud teemadele		taotluse esitanud töötajad	
Õigusaktide nõuetest (tööohutus, turvalisus, tervisekaitse, toiduhügieen, esmaabi jms) tulenevad koolitused		juhtkonna otsuse alusel	
Teabepäevad uute tehnoloogiate, taseme- ja eksamitööde tulemuste tutvustamiseks ning maakondlikud ja vabariiklikud aineühenduste üritused		taotluse esitanud töötajad	

3. Kooli komplekteerimine kaadriga 2019/2020 õppeaastal

3.1 Juhtkond

Direktor Külli Lumi

3.2 Pikaajalised ülesanded

Õppenõukogu sekretär	Sirje Elvala	lasteaiaõpetaja
Õpilasraamatu eest vastutaja	Küllli Lumi	direktor
Hoolekogu liikmed	Maia Link	alusharidus
	Rita Tomson	põhikool
EHIS-esse andmete sisestaja	Küllli Lumi	direktor
E-kooli administraator	Küllli Lumi	direktor
Eliis – e-lasteaed administreerimine	Küllli Lumi	direktor

3.3 Õpetajad – klassijuhatajad

1.ja 4.liitklass	Rita Tomson	klassiõpetaja
------------------	-------------	---------------

3.4 Kehaline kasvatus ja muusikaõpetus

Kaie Rahu	muusikaõpetaja
Eerika Lõõbas	kehalise kasvatus õpetaja

3.5 Stendide eest vastutajad

Info	Küllli Lumi	direktor
Õpilastööd	Rita Tomson	
Lasteaiatööd	Sirje Elvala, Maia Link	

3.6 Pikapäevarühma õpetajad:

Rita Tomson, Eerika Lõõbas, Sirje Elvala

4. Laste arv ja sooline koosseis

Õpilasi 2. septembri 2019 seisuga 6. Lasteaias on õppeaasta alguses liitühm 17 lapsega. (15.oktoobri seisuga 14 lapsega)

Klass	Tüdrukuid	Poisse	Lapsi/Õpilasi	Õpetaja
(noorem rühm)	4/3	5/4	9/7	Sirje Elvala, Eerika Lõõbas
(vanem rühm)	6/5	2	8/7	Maia Link
I	-	1	1	Rita Tomson
IV	2	3	5	Rita Tomson
Kokku	12	11	23	

5. Kooli kalenderplaani/tegevuskava

Ülesanded/ eesmärgid	Tegevused	Täitjad/ Vastutajad	Täht-aeg	Sisehindamis- valdkond
Tarkusepäev	Aktus – klassijuhataja tund	Direktor, õpetajad	02.09	Õppe- ja kasvatus- protsess
e-kool eliis.ee	e-koolis ja eliis.ee õppeaasta alustamine	Direktor	03.09	Õppe- ja kasvatus- protsess
Uus eelarve projekt	Uue eelarve projekti koostamine	Direktor	16.09	Ressursside juhtimine
Õpilaste kehalise aktiivsuse parandamine	Sügismatk Matsalus	Õpetajad, direktor	25.09	Õppe- ja kasvatusprotsess, koostöö
Turvalisuse tagamine	Tulest targem koolitus	Direktor, õpetajad	01.10	Õppe- ja kasvatusprotsess, koostöö
	Loodusvaldkonna elektroniline tasemetöö 4.klassile	õpetajad	01.10	
Õpetajatöö väärtustam.	Õpetajate päeva tähistamine Vändra Kultuurimajas	õpetajad	4.10	Personalijuhtimine
	ÕPPENÕUKOGU 1. Üldtööplaani ettepanekute läbivaatamine ja kinnitamine	Direktor	18.10	Eestvedamine ja juhtimine
Turvalisuse tagamine	Evakuatsiooniõppus	direktor	Oktoober, november	Eestvedamine ja juhtimine
	SÜGISVAHEAEG		21.10-27.10	
	I veerandi lõpp. Tunnistuste andmine	õpetajad	08.11	Tagasiside
	ÕPPENÕUKOGU 1. I veerandi õppekasvatustöö tulemused	Direktor	11.11	Eestvedamine ja juhtimine

	2. Info: Koolivaheaja töökorraldusest; II veerandi ülekoollised üritused			
Isadepäev	Pereõhtu isadepäeva tähistamiseks	õpetajad	14.11	Õppe- ja kasvatusprotsess; Koostöö huvigruppidega
Kadripäev	Kadripäeva tähistamine	Klassijuh. Lasteaia-õpetajad	25.11	Õppe- ja kasvatusprotsess
	Lastevanemate koosolek lasteaias	Direktor, õpetajad	26.11	Koostöö huvigruppidega
Teatri ühiskülastus	Teatri etendus	Direktor, õpetajad	nov	Õppe- ja kasvatusprotsess
Kristlike väärtuste tutvustamine	Advendiaeg Lasteaia lastele kingituste tegemine	Õpetajad	Dets.	Õppe- ja kasvatusprotsess
Jõulutraditsioonide tutvustamine	Jõulud Lottemaal	Direktor, õpetajad	11.12	Õppe- kasvatusprotsess ja koostöö huvigruppidega
Meeskonnatöö	meeskonnakoolitus	Direktor	12.12	Personalijuhtimine
Jõulutraditsioonide tutvustamine	JÕULUPIDU	Kogu personal	18.12	Õppe- ja kasvatusprotsess; Koostöö huvigruppidega
Jõulutraditsioonide tutvustamine	jõululõuna	Kogu personal	19.12	Õppe- ja kasvatusprotsess; Koostöö huvigruppidega
	TALVEVAHEAEG		23.12-05.01	
Keh. aktiivsuse parandamine	Spordipäev kogu kooliperele koos personaliga	personal	Jaan.	Koostöö huvigruppidega
	II veerandi ja poolaasta lõpp. Tunnistuste andmine	õpetajad	24.01	Tagasiside
	ÕPPENÕUKOGU: 1. I poolaasta õppe-ja kasvatustöö tulemused lasteaias 2. II veerandi ja I poolaasta õppe- ja kasvatustöö analüüs koolis	Direktor	31.01	Eestvedamine ja juhtimine

	3. Info: Arenguestlused, õppemeetodid, tunnivaatlused			
Sõpruse tähtsus (sõbrapäeva tähistamine)	Sõpruse ja heade soovide vahetamine: tortide valmistamine, sõbrapäeva kaardid, ühised mängud ja laulud koos lasteaiaga	õpetajad	14.02	Õppe- ja kasvatusprotsess
Isamaaline kasvatus	Eesti Vabariigi sünnipäeva aktus	Direktor	21.02	Õppe- ja kasvatusprotsess Personalijuhtimine
Keh.aktiivs. parandam., rahvakommete tutvustam.	Vastlasõit Jõulumäel	õpetajad	21.02	Õppe- ja kasvatusprotsess
	VEEBRUARIVAHEAEG		24.02-01.03	
Emakeele väärtustam.	Emakeelepäev	õpetajad	13.03	Õppe- ja kasvatusprotsess
Teatrikunsti väärtustam.	Teatrikülastus	õpetajad	märts	Õppe- ja kasvatusprotsess
Koostöö lastevanematega	Rahuloluküsitlus lasteaias ja koolis	Direktor	märts	Koostöö huvigruppidega
	III veerandi ja poolaasta lõpp. Tunnistuste andmine	õpetajad	27.03	Tagasiside
Meeskonnatöö tugevadamine, ühiste väärtuste loomine	Tagurpidi päev	Kogu personal	01.04	Õppe- ja kasvatusprotsess
	ÕPPENÕUKOGU: 1. III õppeveerandi õppe- ja kasvatustöö tulemused 2. Õppekava muudatused 3. Rahuoluküsitluste tagasiside 4. Info: IV veerandi üritused	Direktor	04.aprill	Eestvedamine ja juhtimine

Kevade tulek	Ülestõusmispühad: kevadepühade kombestik, kaunistuste valmistamine, pühade toidud	Õpetajad	09.aprill	Õppe- ja kasvatusprotsess
	KEVADVAHEAEG		20.04-26.04	
Sport	Jüriööjooks Pärnu-Jaagupis	Õpetajad	aprill	Õppe- ja kasvatusprotsess
Sport	Kihelkonnakoolide spordipäev	Õpetajad	mai	Õppe- ja kasvatusprotsess
Emadepäeva tähistamine	Emadepäeva meenete valmistamine emadele, kevadkontsert	Õpetajad	11.05	Õppe- ja kasvatusprotsess
	Lastekaitsepäeva tähistamine	õpetajad	01.juuni	
	HINDED VÄLJA	õpetajad	03.juuni	
	ÕPPENÕUKOGU: 1. kokkuvõtte II poolaasta õppe- ja kasvatustööst lasteaias 2. järgmise klassi üleviimised 3. Täiendavad õppetööd 4. Klassikursust kordama jätmised 5. Kooli lõpetamised ja tunnistuste väljaandmised 6. eneseanalüüside kokkuvõtted 7. Info: töökorraldus suvekuudel, uue õppeaasta kavandamine	Direktor	05.juuni	Eestvedamine ja juhtimine
	Kooli ekskursioon	õpetajad	08.juuni	Õppe- ja kasvatus- protsess, koostöö, liikumine
Kooli lõpupidu	lõpuaktus koolis ja lasteaias	Direktor, õpetajad	09.juuni	Õppe- ja kasvatus- protsess; Koostöö huvigruppidega

	Kooliosa sulgemine ja liitasutuse moodustamine Vahenurme LAK-iga		01.07	
--	--	--	-------	--

Lasteaia kuu ja nädalaplaanid on direktori poolt kinnitatud eliis.ee keskkonnas.

„Libatse Lasteaed-alkkooli 2019/20. õppeaasta üldtööplaan“ on läbi arutatud õppenõukogus 30. augustil 2019. aastal ja heaks kiidetud 18.oktoobril toimunud elektroonilises õppenõukogus.